



# SZKOŁA PODOFICERSKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

85-861 Bydgoszcz, ul. Glinki 86  
tel. (052) 349-84-00, 371-99-65 fax 375-30-77

www.sppsp.bydgoszcz.pl e-mail: sppspbydgoszcz@straz.gov.pl



Bydgoszcz, 07.06.2019 r.

SPT.239.6.2019

## Zaproszenie do złożenia oferty

Szkoła Podoficerska Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy planuje zakup ryb i przetworów z ryb zgodnie z wykazem asortymentu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Produkty muszą spełniać wymagania jakościowe i odpowiadać obowiązującym przepisom polskiego prawa żywnościowego oraz być dopuszczone do obrotu w Polsce.

Oferta powinna zawierać:

1	<b>Dokument potwierdzający stosowanie systemu HACCP</b>	Dokumentem tym może być: - certyfikat wydany przez firmy posiadające akredytację i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie oraz krajowej organizacji akredytacyjnej dla danego kraju, - zaświadczenie wydane przez właściwego terytorialnie Powiatowego Inspektora Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej, - oświadczenie Wykonawcy. Wymagany oryginał dokumentu lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2	<b>Wykaz samochodów posiadających decyzję właściwego organu dopuszczającego pojazdy do przewozu żywności.</b>	Wymagany oryginał dokumentu lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
3	<b>Wypełnioną tabelę – załącznik nr 1</b>	Wymagany oryginał dokumentu.
4	<b>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.</b>	Wymagany oryginał dokumentu lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
5	<b>Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 3.</b>	Wymagany oryginał dokumentu.

Realizację umowy (załącznik nr 2) planuje się na okres jednego roku - od 08.07.2019 do 07.07.2020 r.

W przypadku zainteresowania ofertę można złożyć w sekretariacie Szkoły do dnia 14.06.2019 r. do godz. 12<sup>00</sup>. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Szkoły jest: Małgorzata Bolińska, tel. 52 349 84 80.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Komendant Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy**, ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz, tel. 52 349 84 90, e-mail: [sekretariat@sppsp.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@sppsp.bydgoszcz.pl).
2. W Szkole Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: [iod@sppsp.bydgoszcz.pl](mailto:iod@sppsp.bydgoszcz.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z postępowaniem o udzielenia zamówienia publicznego *na dostawę ryb i przetworów z ryb dla Szkoły Podoficerskiej PSP w Bydgoszczy nr sprawy: SPT.239.6.2019*;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wykonania wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązki wynikające z RODO. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnienie przez niego obowiązków informacyjnych przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO.

  
KOMENDANT  
SZKOŁY PODOFICERSKIEJ PSP  
w Bydgoszczy  
st. bryg. mgr inż. Jacek Antos

*Deci*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Lp	Nazwa towaru masa opakowania producent	Szacunkowa ilość na 1 rok w kg	Masa opakowania w [g]	Cena opakowania (netto)	Cena opakowania z VAT (brutto)	Cena netto za 1kg	Cena brutto za 1kg (kolumna 7 + VAT)	Wartość netto (kolumna 3x kolumna 7)	Wartość brutto (kolumna 9 + VAT)
Ryby wędzone, 15234000-7, ryby mrożone 15221000-3, śledź przetworzony lub konserwowany 15241200-1, ryby konserwowane 15235000-4									
WYPEŁNIA WYKONAWCA									
1	Filet śledziowy mały opak. netto 5000g/po odcieku 4000g - LARUS	500							
2	Filet z mrożonki SHP mrożony opak. netto 5000-10000g - DNHS	1200							
3	Filet z dorsza SH mrożony opak. netto 5000-10000g - DNHS	500							
4	Filet panga biała SHP mrożony op. netto 5000 -10000g - NORD CAPITAL	100							
5	Karp królewski - żywy AGRIFARM	100							
6	Psitrąg patroszony- świeży UPIKKA	100							
7	Makrela wędzona opak. netto 4000-6000g - LARUS	200							
8	Rośliny marynowane op. netto 5000g/ po odcieku 4000g - LARUS	300							
9	Szprot w pomidorach opak. netto 125g - BMC	225							
10	Szprot w oleju opak. netto 125g - BMC	225							
11	Tuńczyk w kawałkach w oleju roślinnym opak. netto 170g / po odcieku 120g - LISNER	222							
12	Sałotka pikantna z makreli opak. netto 135g - DEGA	205							
13	Paprykarz szczeciński opak. netto 135g - DEGA	135							
14	Koreczki śledziowe opak. netto 120g/po odcieku 90g - SEKO	205							
15	Filet z łososia norweskiego ze skórą	50							
16	Łosoś Atlantycki 100g	10							

17	Kawior w słoiczku 100g	6																	
18	Śledź świeży tuszka	200																	
19	Makrela świeża filet	100																	
20	Tilapia filet bez skóry	200																	
21	Węgorz świeży	50																	
22	Węgorz wędzony	50																	
23	Tołpyga	100																	
24	Mituna ze skórą	100																	
25	Filet z serem lub szpinakiem panier	50																	

KOMENDANT  
SZKOŁY PODKARPACKIEJ PSP  
w Bydgoszczy

st. bryg. mgr inż. Jacek Antos

*[Handwritten signature]*

**Formularz ofertowy**

Składamy ofertę na zakup ryb i przetworów z ryb dla Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej  
w Bydgoszczy, ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz.  
( SPT.239.6.2019)

**Wykonawca:** Podać nazwę i adres, telefon oraz fax :

.....  
.....

NIP..... REGON.....

Do podpisania umowy upoważniony jest:

Do kontaktów z Zamawiającym w zakresie związanym z przedmiotowym zamówieniem upoważniamy  
następujące osoby:

..... Tel. ....

Cena oferty netto wynosi : .....

Słownie: .....

Cena oferty brutto wynosi : .....

Słownie: .....

1. Załączony wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oferowane artykuły posiadają stosowne normy jakościowe, są dopuszczone do obrotu w Polsce i są zgodne z obowiązującymi przepisami polskiego prawa żywnościowego.
3. Zobowiązuję się zrealizować dostawy interwencyjne w czasie do 2 godz. od złożenia zamówienia.

.....  
podpis

**Oświadczenie**

**w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych  
wynikających z ROOD**

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Umowa nr .....2019 - wzór

zawarta w dniu .....2019 r. w Bydgoszczy pomiędzy .....,  
 reprezentowaną przez ..... **nazywaną dalej Dostawcą,**  
 a Komendantem Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy, mającym swoją siedzibę  
 w Bydgoszczy przy ul. Glinki 86, NIP 953-10-94-487, reprezentowanym przez starszego brygadiera mgr inż.  
 Jacka Antosa, **nazywanym dalej Odbiorcą.**

## § 1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Odbiorcy następujące wyroby:
  - a) **ryby i przetwory z ryb.**
2. Szczegółowy asortyment zawiera załącznik nr 1 stanowiący integralną część do niniejszej umowy.

## § 2

1. Odbiorca zamawia u Dostawcy towar zgodnie z wykazem asortymentu, który ma odpowiadać stosownym normom jakościowym.
2. Cenę poszczególnych rodzajów towarów określa wykaz asortymentu załącznik nr 1.  
 Wartość netto wynosi : (słownie : ..... ),  
 Wartość brutto wynosi : (słownie : ..... ),
3. Cena zawiera koszty dostawy oraz transportu.

## § 3

1. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy oraz postanowień zawartej umowy w drodze udzielenia zamówienia publicznego w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
  - 1) w okresie obowiązywania umowy Odbiorca zastrzega sobie prawo nie wybierania szacowanej ilości towaru określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2) w przypadku wyczerpania przed końcem realizacji umowy ilości w poszczególnym asortymencie określonym w umowie, Odbiorca przewiduje możliwość dodatkowego zakupu tego asortymentu do końca realizacji umowy. W takiej sytuacji warunki dostawy nie ulegną zmianie, a wartość dodatkowych dostaw nie może przekroczyć kwoty uwzględnionej w umowie. Działanie takie nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
  - 3) na pisemny wniosek Dostawcy, uzasadniający podwyżkę cen wynikającą z sytuacji rynkowej (w tym również zmianę stawki podatku VAT), Odbiorca może wyrazić zgodę na ich zmianę. Na tę okoliczność zostanie sporządzony i podpisany przez Strony aneks do umowy.
  - 4) jeżeli w okresie obowiązywania umowy Dostawca będzie stosował ceny sprzedaży na aktualny dzień niższe niż przedstawione w załączniku nr 1 to zobowiązany jest je stosować w stosunku do Odbiorcy (również w przypadku zmiany stawki podatku VAT).
  - 5) zmiany producenta lub gramatury dostarczanego towaru na wniosek Dostawcy pod warunkiem, że oferowany asortyment będzie takiej samej lub lepszej jakości oraz w tej samej cenie, a Dostawca uzasadni konieczność dokonania takiej zmiany. W przypadku zgody na zmianę gramatury masa towaru musi mieścić się w przedziale zawartym w SIWZ, a cena za nie może ulec zmianie.
  - 6) terminu realizacji przedmiotu zamówienia – gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na termin realizacji, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 7) inne niekorzystne dla zamawiającego zmiany umowy dopuszczalne są tylko wówczas, jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie dostaw przez Dostawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami, albo groziłoby mu rażąca strata, czego nie przewidywał on przy zawarciu umowy.
  - 8) zmiany umowy polegające na zmianie danych Dostawcy bez zmian samego Dostawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
  - 9) sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
  - 10) zaistnienia omyłki pisarskiej, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia oraz powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana



będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji.

2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy są uprawnieniem Odbiorcy, nie zaś jego obowiązkiem.

#### § 4

1. Oferowany towar przez Dostawcę musi posiadać stosowne normy jakościowe i być dopuszczony do obrotu w Polsce. Towar ma być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego prawa żywnościowego.

#### § 5

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar od poniedziałku do soboty do siedziby Odbiorcy, tj. do Bydgoszczy na ul. Glinki 86 oraz do miejscowości Tylna Góra gmina Koronowo transportem własnym wraz z rozładunkiem we wskazane przez Zamawiającego miejsce, odpowiadającym wymogom sanitarno-higienicznym, w ilościach i asortymencie zgodnym z zamówieniem nie później niż do godziny 8<sup>00</sup>. Ilość towaru do miejscowości Tylna Góra stanowić będzie ok. 30% całości szacowanej ilości asortymentu.
2. Zakres dostawy strony będą uzgadniać telefonicznie z wyprzedzeniem jednodniowym, a przyjęte zgłoszenie zamówienia będzie traktowane przez Odbiorcę jednoznacznie z jego akceptacją. W wyjątkowych sytuacjach, w przypadku braku jakiegoś asortymentu, Dostawca wyłącznie za zgodą Odbiorcy może zastąpić go innym asortymentem.
  - a) osobami upoważnionymi do zgłoszenia zamówienia Dostawcy są:  
p.....
  - b) osobą upoważnioną do przyjęcia zamówienia od Odbiorcy jest .....
3. Dostawca zapewni w trybie pilnym, tj 2 godzin od złożenia zamówienia własnym transportem dostawy interwencyjne, w przypadkach, gdy bieżące zapotrzebowanie Odbiorcy wzrośnie.
4. Dostawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej na dostarczany towar na warunkach określonych obowiązującymi normami przedmiotowymi, wg których ma być wyprodukowany towar.
5. Ilościowy i jakościowy odbiór towarów będących przedmiotem zamówienia, będzie dokonywany przez Odbiorcę w magazynie Odbiorcy w oparciu o obowiązujące normy jakościowe.
6. Dostawca zobowiązany jest należyście zabezpieczyć towar na czas przewozu.
7. Dostawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczany towar.
8. Na każde żądanie Odbiorcy, Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia do dostawy dokumentu, potwierdzającego dopuszczenie pojazdu do transportu przedmiotu zamówienia przez właściwy organ.
9. Opakowania zwrotne nie podlegają fakturowaniu, a obrót nimi będzie następował w drodze wymiany pomiędzy Dostawcą a Odbiorcą.

#### § 6

1. Dostawca dołączy do towaru dowód dostawy, a Odbiorca reguluje należność przelewem z konta bankowego w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury.
2. Przy zapłacie należności za dostarczany towar Odbiorca może potrącić kwotę, za ewentualne szkody o których mowa w § 9 ust. 9 lub za kary umowne powstałe z winy Dostawcy, jeżeli ten nie podjął działań w terminie wskazanym przez Odbiorcę zmierzających do usunięcia szkody lub zapłacenia kary.

#### § 7

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilościowych zamówionego asortymentu Odbiorca powiadomi Dostawcę (telefonicznie lub faksem) o stwierdzonych niezgodnościach, a Dostawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia towaru zgodnego z zamówieniem, w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu zgłoszenia niezgodności.
2. W przypadku zakwestionowania jakości towaru przez Odbiorcę, Dostawca zobowiązuje się wymienić go na towar dobrej jakości, w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu zgłoszenia (telefonicznie lub faksem).
3. Odbiorca zastrzega sobie prawo zwrotu towarów w terminie do 3 dni od dnia dostawy w przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy pod względem ilościowym, asortymentowym lub jakościowym, w stosunku do złożonego zamówienia. Koszty związane ze zwrotem ww. towarów oraz koniecznością zakupu interwencyjnego ponosi Dostawca.
4. W razie stwierdzenia dostawy towaru z wadami Dostawca zobowiązuje się do wymiany towaru w ciągu 2 godzin od otrzymania zawiadomienia (telefonicznego lub faksem), na towar dobrej jakości i bez wad.
5. Jeżeli Dostawca zamierza dokonać oględzin reklamowanej partii towaru, jest on zobowiązany uczynić to niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 godzin od otrzymania zawiadomienia (telefonicznego), lub adnotacji o wykryciu wad na dowodzie dostawy towaru.

6. Jeżeli Dostawca, zawiadomiony o wadach towaru nie dokona oględzin w terminie określonym w ust. 5, uważa się że uznał reklamację Odbiorcy.
7. W razie niezgodności stanowisk co do oceny jakości towaru, strony sporządzą protokół reklamacyjny i komisyjnie pobiorą próbkę spornego towaru zgodnie z wymogami określonymi w Polskich Normach. Protokół towaru Dostawca prześle (do 24 godz.) do terenowo właściwej dla Odbiorcy jednostki kontroli państwowej, celem wydania orzeczenia co do jakości dostarczonego towaru.
8. W przypadku, gdy wyniki analiz potwierdzą niezgodność jakości towaru z normą jakościową, wówczas Odbiorca pozostawi towar do dyspozycji Dostawcy i zażąda zamiennej partii towaru prawidłowej jakości, bez jakichkolwiek dopłat ze swej strony.
9. Dostarczenie Odbiorcy zamiennej partii towaru nie zwalnia Dostawcy od zapłacenia kary umownej, którą może naliczyć Odbiorca za dostarczenie towaru wadliwego, zwłokę oraz wynagrodzenie ewentualnych szkód poniesionych przez Odbiorcę w związku z otrzymaniem towaru niewłaściwej jakości.
10. Koszt badania próbek i wydania orzeczenia ponosi strona, która niewłaściwie zadeklarowała (oceniła) jakość towaru.
11. W przypadku powstania wyżej wymienionych okoliczności Odbiorca wstrzyma zapłatę za dostarczony towar do czasu wyjaśnienia sprawy.
12. Dla określenia jakości odbieranego towaru, Odbiorca zastrzega sobie prawo przeprowadzenia u Dostawcy inspekcji w zakresie:
  - 1) warunków magazynowania,
  - 2) sposobu transportu towarów.

#### § 8

1. Umowę niniejszą zawarto od 08.07.2019 r. do 07.07.2020 r.

#### § 9

1. Odbiorca może naliczyć Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu aktualnego zamówienia, o którym w § 5 ust.1 oraz w § 5 ust.3 za każdą godzinę zwłoki po terminie dostawy.
2. Niedostarczanie asortymentu złożonego w zamówieniu lub niedokonanie wymiany na asortyment dobrej jakości może spowodować zakupienie towaru przez Odbiorcę w dowolnym miejscu, a kwota zakupu jaką zapłaci Odbiorca zostanie potrącona Dostawcy przy najbliższej płatności faktury, po wystawieniu odpowiedniej noty.
3. Odbiorca może żądać od Dostawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości przedmiotu aktualnego zamówienia za dostarczenie towaru wadliwego (nie odpowiadającego normom jakościowym).
4. Odbiorca może zażądać od Dostawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartość przedmiotu aktualnego zamówienia za niedostarczanie zamawianego towaru w deklarowanym czasie interwencyjnym.
5. Dostawca ma prawo naliczyć Odbiorcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu aktualnego zamówienia, za przekroczenie terminu płatności, o którym w § 6 ust.1.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Dostawcy, Odbiorca może naliczyć Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy określonej w § 2.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.
8. Odbiorca ma prawo rozwiązać natychmiastowo umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
  - a) nienależytego wywiązywania się z umowy przez Dostawcę, w tym m.in. realizacji dostaw interwencyjnych,
  - b) uzasadnionej utraty zaufania przez Odbiorcę w stosunku do Dostawcy,
  - c) nieterminowego dostarczenia towaru,
  - d) złej jakości dostarczonego towaru,
  - e) zaistnienia sytuacji wykluczającej formalne kontynuowanie umowy.
9. Dostawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy tj. uszkodzenia bramy, windy itp. na terenie Szkoły i zobowiązuje się do ich usunięcia .
10. W wyniku zgłaszanych skarg konsumentów potwierdzonych pisemnymi wnioskami o złych walorach smakowych i jakościowych potraw, a jednoznacznie wynikających z dostarczanych produktów, Odbiorca ma prawo wszcząć procedurę odstąpienia od umowy w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia Dostawcy.
11. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur kwot z tytułu kar umownych.

### § 10

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu wykonania postanowień umowy będą rozpoznawane przez właściwy sąd powszechny.

### § 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### § 12 ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Komendanta Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy z siedzibą ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz - Administratora danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.
2. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
3. Zamawiający informuje, iż celem zbierania danych jest zawarcie i realizacja umowy.

**Dostawca**

**Odbiorca**

.....

.....

